



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

***Campus Colorado do Oeste***

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**Edital para Institucionalização de projetos de pesquisa sem concessão de bolsas ou de auxílios à pesquisadores do IFRO - *Campus Colorado do Oeste***

O Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação – DEPESP, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO, *Campus Colorado do Oeste*, torna público o presente edital para seleção interna de propostas **sem concessão de recursos financeiros**, destinado exclusivamente para institucionalização de projetos de pesquisa.

**1 DOS OBJETIVOS**

- a) Institucionalizar projetos de pesquisa no âmbito do IFRO, *Campus Colorado do Oeste*;
- b) Contribuir para a formação científica de recursos humanos para a pesquisa;
- c) Promover o desenvolvimento de metodologias e processos inovadores com vistas a propor alternativas para a melhoria do processo de ensino-aprendizagem no âmbito do Ensino e para a transferência de tecnologias para a sociedade;
- d) Consolidar a pesquisa e favorecer a comunicação científica de modo a promover o desenvolvimento científico no Estado de Rondônia.

**2 DAS PROPOSTAS DE PROJETOS**

2.1 Serão considerados elegíveis para esse Edital, propostas inéditas ou de renovação de projetos de pesquisa e/ou inovação tecnológica a serem desenvolvidas.

2.1.1 Todas as propostas de projetos (inéditas ou de renovação) deverão possuir cronograma de atividades com, no mínimo, doze meses de execução.

2.1.2 As propostas cujo o cronograma de execução seja superior a doze meses, obrigatoriamente deverão ser submetidas para renovação ao edital com a finalidade de institucionalização de projetos abertos em 2018 por este departamento.

2.1.3 Não serão elegíveis para institucionalização propostas de projetos que já foram finalizados.

2.1.4 Serão consideradas propostas passíveis de renovação àquelas institucionalizadas pelo edital nº 01/2016/DEPIPG e que previam, no ato da submissão, período de execução superior a 12 meses.

2.2 Cada projeto poderá incluir até dois discentes pesquisadores iniciantes colaboradores, da mesma ou de diferentes modalidades de ensino, e um servidor colaborador como co-orientador. As informações de todos os participantes da pesquisa deverão constar no formulário de envio de proposta, conforme **anexo A**.

2.4 Não haverá limite de número de propostas encaminhadas por cada servidor durante a vigência deste edital.

### **3 DA SUBMISSÃO DE PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO**

3.1 As propostas de projetos, seus anexos e a documentação requerida, deverão ser enviados por meio eletrônico em arquivos individuais **em formato PDF** para o e-mail [editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br). No “campo” assunto do e-mail deverá constar: Nome do Coordenador da Proposta/Edital02.DEPEsp.2017.

3.2 Os projetos serão recebidos a partir da abertura deste edital até a data limite de 25 de novembro de 2017.

3.2.1 As submissões apresentadas fora do prazo ou com documentação incompleta não serão consideradas para avaliação.

3.3. Para a inscrição das propostas, deverá ser encaminhada a seguinte documentação:

- a) Proposta de projeto, conforme **Anexo B** e item 5;
- b) Cópia de documentos pessoais dos participantes (servidores e discentes envolvidos): RG, CPF;
- c) Comprovante de matrícula dos discentes;
- d) Comprovante de participação em grupo de pesquisa dos servidores (coordenador e co-orientador (es)): espelho do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.
- e) Parecer favorável de Comitê de Ética em Pesquisa, em caso de pesquisa envolvendo seres humanos (projetos encaminhados ao CEP podem levar de 30 a 60 dias para emissão do parecer).
- f) Plano de trabalho individual de todos os participantes, exceto o coordenador, conforme **Anexo C**.
- g) Termo de compromisso individual de todos os participantes (servidores e discentes envolvidos), conforme modelo dos **anexos D e E**.



## **4 DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES PARA SUBMISSÃO**

4.1 Para o coordenador da Proposta de Projeto:

- a) Ser Servidor vinculado ao IFRO *Campus* Colorado do Oeste;
- b) Em caso de não ser servidor efetivo, indicar obrigatoriamente um co-orientador que seja servidor efetivo;
- c) Possuir currículo atualizado na Plataforma Lattes nos 15 dias anteriores à submissão;
- d) Estar vinculado a grupo de pesquisa certificado pelo IFRO e disponibilizado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq.

4.2 Para os discentes envolvidos na proposta de projeto:

- a) Estar matriculado em quaisquer cursos oferecidos regularmente pelo IFRO *Campus* Colorado do Oeste;
- b) Possuir currículo atualizado na Plataforma Lattes nos 15 dias anteriores à submissão;
- c) Comprometer-se a se dedicar à pesquisa por pelo menos 8 horas semanais.

## **5 DOS REQUISITOS E CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO**

5.1 Serão considerados aprovados para a institucionalização os projetos de pesquisa que apresentarem pontuação mínima de 70 pontos e que atendam os requisitos obrigatórios de acordo com avaliação descrita no item 6. No quadro 1 estão apresentados os itens obrigatórios que devem estar contidos no projeto, bem como suas respectivas descrições e pontuações individuais:



Quadro 1. Estrutura da proposta de projeto de pesquisa.

Item	Descrição	Pontuação
<b>Apresentação</b>	Título, local de origem e período de realização da pesquisa. (Não deverá conter identificação da equipe participante)	-
<b>Resumo</b>	Texto com, no máximo, 250 palavras e que contenha as principais informações relacionadas a justificativa, objetivo geral, metodologia, metas e resultados esperados com o projeto.	5
<b>Introdução</b>	Descrever e fundamentar objetivamente o tema da pesquisa com revisão de literatura (citações bibliográficas). Descrever a relevância científica da proposta (justificativa) e a definição do problema. Contribuição para o desenvolvimento científico e/ou tecnológico, considerando a importância e aplicação para o desenvolvimento regional.	15
<b>Objetivos</b>	Descrever com clareza o objetivo geral e classificar em tópicos os objetivos específicos.	15
<b>Material e métodos ou Metodologia</b>	Descrever os materiais, equipamentos, instrumentos e métodos/técnicas que serão utilizados (as) na pesquisa, obedecendo ordem cronológica. Descrever o local de realização da pesquisa, delineamentos estatísticos/experimentais, variáveis a serem analisadas e forma de tratamento e processamento estatístico dos dados da pesquisa. Adequação metodológica e cronológica.	20
<b>Metas, Atividades e Resultados esperados</b>	Descrever as metas e atividades para atingir individualmente cada objetivo específico proposto e o que se espera como resultados. Apresentar, preferencialmente, na forma de quadro, associando os resultados pretendidos às atividades e metas. Procedimento de divulgação e apropriação dos resultados à sociedade.	15
<b>Cronograma de execução</b>	Apresentar, em forma de quadro e em ordem cronológica, as atividades a serem realizadas mês a mês ou em intervalo inferior para o período de vigência desse edital. Caso o período de execução do projeto seja superior ao período de vigência desse edital, deverá ser apresentado um cronograma complementar.	10
<b>Referências</b>	Discriminar apenas as referências bibliográficas citadas no projeto de pesquisa, utilizando como base as normas técnicas ABNT 6023.	5
<b>Apêndices e Anexos</b>	Acrescentar caso seja necessário para complementação de informações relevantes a proposta.	-
<b>Originalidade e relevância</b> (apenas para pontuação)	Caráter inédito e inovador do trabalho. Importância do assunto para a área do conhecimento do coordenador.	15
<b>Total de pontos</b>		<b>100</b>



5.2 A elaboração dos projetos de pesquisa devem atender as orientações a seguir:

- a) O projeto poderá conter no máximo 15 páginas, excetuando os anexos e apêndices;
- b) A numeração das páginas deverá ser feita desde a primeira lauda;
- c) Formatação: margens esquerda e superior » 3,0 cm; margens direita e inferior » 2,0 cm; fonte » Times New Roman; tamanho da fonte » 12; espaçamento entre linhas » 1,5.

## **6 DA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS**

6.1 A avaliação da documentação submetida, conforme o item 3.3 desse edital, será realizada pelo DEPESP;

6.1.1 A ausência de quaisquer documentos implica na não homologação da proposta para análise e avaliação;

6.2 As propostas serão avaliadas por consultores externos pertencentes ao banco de avaliadores da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) selecionados de acordo com as áreas de atuação das propostas submetidas ao Edital.

6.2.1 Entende-se por consultores externos, Pesquisadores Doutores, Mestres ou de comprovada capacidade científica, técnica e integrante de outra Instituição de Pesquisa (cadastrado junto ao banco de avaliadores pela SETEC).

6.3 O DEPESP terá um prazo de 30 dias úteis para divulgação do resultado da proposta a partir de sua submissão.

6.4 Os projetos com nota média atribuída pelos avaliadores entre 60 e 69,9 pontos, serão remetidos ao proponente para eventual correção e nova submissão. Neste caso, deverão ser atendidos os prazos e critérios estabelecidos neste edital.

6.5 As propostas serão avaliadas de acordo com os itens e pontuações apresentados no quadro 1.

## **7 DOS RECURSOS**

7.1 Os pedidos de recursos ou reconsideração deverão ser elaborados de acordo com o anexo H, encaminhados pelo coordenador via e-mail ([editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br)) ao DEPESP, com assinatura digitalizada e em formato PDF, até 02 (dois) dias após divulgação de quaisquer resultados nas fases previstas pelo cronograma (item 12 deste Edital), contendo informações e justificativas que embasem o pedido de reavaliação.

## **8 DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO COORDENADOR**

8.1 Ser servidor ativo, efetivo ou temporário, do IFRO *Campus* Colorado do Oeste. O servidor docente temporário/substituto, deverá indicar no ato da submissão da proposta um servidor efetivo do IFRO como co-orientador do projeto, que passará a ser o coordenador do projeto caso ocorra desligamento do servidor temporário/substituto da instituição.

8.2 Possuir currículo Lattes atualizado entre a data de lançamento e a data limite de submissão da proposta (conforme cronograma estabelecido nesse Edital).

8.3 Pertencer a grupo de pesquisa interno ou externo ao IFRO, certificado no Diretório de Grupos de Pesquisa (DGP) do CNPq.

8.3.1 Esta informação será verificada diretamente no currículo Lattes do pesquisador. Não serão considerados neste item pesquisadores pertencentes a grupos não certificados no DGP ou que estejam inseridos em grupos com status de “em preenchimento” na ocasião da consulta.

8.4 Incluir o(s) discente(s) em grupo(s) de pesquisa, cadastrando-o(s), após o início da execução do projeto, no DGP do CNPq.

8.5 Incluir o(s) nome(s) do(s) discente(s) nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiverem a participação efetiva do(s) mesmo(s).

8.6 Acompanhar o desempenho acadêmico do pesquisador iniciante, durante a vigência do projeto, bem como assumir compromisso formal com as atividades do mesmo (atividades do projeto de pesquisa, relatórios parcial e final).

8.7 Orientar o pesquisador iniciante na apresentação da produção científica e/ou tecnológica vinculada ao projeto de pesquisa nos eventos promovidos pelo DEPESP (Seminário de Iniciação Científica), incluindo a elaboração de relatórios técnico-científicos e de outros meios de divulgação de resultados.

8.8 Informar, imediatamente, ao DEPESP sobre qualquer alteração na relação e compromissos do pesquisador iniciante com o desenvolvimento das atividades de seu plano de trabalho. Toda e qualquer substituição de discente só será efetivada após solicitação justificada do orientador junto ao DEPESP.

8.9 É vedado ao Coordenador repassar diretamente a outro pesquisador, exceto no caso de haver um co-orientador, a orientação de seu(s) discente(s). Em caso de

eventual impedimento, o Coordenador do projeto deverá comunicar o fato ao DEPESP, que deliberará acerca da continuidade do projeto de pesquisa, e/ou sobre a indicação de um novo orientador e/ou cancelamento do.

8.10 Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.

8.10.1 Não estará em dia com as obrigações científicas do IFRO o pesquisador que possuir pendências com o programa de pesquisa ou extensão do IFRO, especialmente pela não apresentação de prestação de contas, relatórios parciais ou finais de projetos aprovados em editais lançados pela PROPESP ou pelo DEPESP.

8.11 Enviar, no prazo máximo de seis meses após o término da vigência do projeto, ao menos um artigo para publicação em revista ou periódico especializado com avaliação no Sistema Qualis/Capes em estrato B3 ou superior.

8.11.1 Após a entrega do comprovante de submissão caberá ao coordenador do projeto informar ao DEPESP alterações no processo de avaliação pelo periódico, imediatamente após receber os pareceres sobre a aprovação ou recusa do trabalho.

8.11.2 Em caso de recusa do trabalho pelo periódico, o coordenador do projeto deverá realizar as melhorias e correções/alterações propostas pelos avaliadores e terá um prazo máximo de 30 dias para reenvio do trabalho para outro periódico.

8.11.3 Os comprovantes de submissão e de aprovação/recusa do trabalho deverão conter o nome do periódico, a data da submissão ou aprovação/recusa, o título do artigo, nome do coordenador do projeto como autor ou co-autor. Estes deverão ser enviados ao e-mail do DEPESP ([editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br)) e poderão ser:

- a) e-mail do editor ou responsável pelo periódico (salvo em formato \*.pdf);
- b) cópia da página on-line do periódico (salvo em formato \*.pdf).

8.12 Enviar ao DEPESP cópia de toda e qualquer produção técnica e científica resultante da execução do projeto aprovado por este Edital.

8.13 Coordenar a organização e realização das atividades de extensão e para transferência de informações científicas geradas pela pesquisa, em conjunto com todos os membros da equipe do projeto.

8.14 Enviar no ato da submissão da proposta Parecer favorável ou Comprovante de Submissão do projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa e Inovação (CEPI) ou Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), em caso de pesquisa envolvendo seres humanos ou animais, respectivamente.





8.14.1 Caso o coordenador envie apenas o Comprovante de Submissão do projeto no CEPI ou CEUA no ato da submissão, deverá enviar via e-mail ([editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br)) o Parecer Favorável em um prazo de até 2 (dois) dias após a divulgação do resultado final (conforme cronograma estabelecido nesse Edital).

8.15 Fornecer informações acerca das atividades do projeto de pesquisa sempre que solicitado pelo DEPESP.

8.16 Comparecer, sempre que convidado pelo DEPESP, à encontros e reuniões sobre as atividades de projetos de pesquisa e participar dos eventos organizados pelo DEPESP (Seminário de Iniciação Científica).

## **9 DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO PESQUISADOR INICIANTE**

9.1 Estar regularmente matriculado em curso regular de nível médio ou superior ofertado pelo IFRO *Campus* Colorado do Oeste.

9.2 Entregar ao coordenador do projeto os documentos necessários exigidos por este edital.

9.3 Possuir currículo *Lattes* atualizado entre a data de lançamento e a data limite de submissão da proposta (conforme cronograma estabelecido nesse Edital).

9.4 Demonstrar potencial interesse na carreira de pesquisador.

9.5 Cumprir integralmente as atividades relativas ao projeto de pesquisa, previstas no plano de trabalho apresentado no ato da submissão.

9.6 Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do plano de trabalho por meio de: Relatórios Parcial e Final, sob a forma de painéis/pôsteres e exposições orais, por ocasião de eventos realizados pelo DEPESP (Seminário de Iniciação Científica) ou pelo IFRO.

9.7 Estar em dia com as obrigações acadêmicas e científicas do IFRO.

9.7.1 Não estará em dia com as obrigações científicas do IFRO o discente que possuir pendências com o programa de pesquisa ou extensão do IFRO, especialmente pela não apresentação de relatórios parciais ou finais de projetos aprovados em editais lançados pela PROPESP ou pelo DEPESP.

9.8 Fornecer informações acerca das atividades do projeto de pesquisa sempre que solicitado pelo DEPESP.





9.9 Comparecer, sempre que convidado pelo DEPESP, à encontros e reuniões sobre as atividades de projetos de pesquisa e participar dos eventos organizados pelo DEPESP (Seminário de Iniciação Científica).

## **10 DA SUBSTITUIÇÃO DE PARTICIPANTES**

10.1 Solicitada pelo coordenador:

10.1.1 Somente o coordenador do projeto poderá solicitar a sua substituição, a do co-orientador e/ou a de discente (s).

10.1.2 A substituição deverá ser solicitada mediante justificativa fundamentada, entregue ao DEPESP na forma impressa e enviada por e-mail ([editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br)) acompanhada de:

- a) Relatório das atividades desenvolvidas (de acordo com o plano de trabalho individual) até a solicitação de substituição;
- b) Documentação pessoal do substituto: RG e CPF;
- c) Comprovante de matrícula (exclusivo para discente);
- d) Termo de compromisso individual e novo plano de trabalho individual do substituto.

10.1.3 O coordenador deverá, obrigatoriamente, solicitar a substituição de discente que concluir o curso ao qual é matriculado ou for desligado da instituição por quaisquer motivos.

10.2 Solicitada pelo DEPESP:

10.2.1 O DEPESP poderá determinar a substituição somente do coordenador e nos seguintes casos:

- a) por comprovada incapacidade física ou mental do mesmo;
- b) por transferência, demissão ou exoneração do serviço público do mesmo, incluindo término de contrato de serviço temporário no IFRO;
- c) pelo mesmo se encontrar julgado e condenado criminalmente;
- d) por falecimento.

## **11 DO DESLIGAMENTO DE PARTICIPANTES**

11.1 O desligamento de participantes (servidor ou discente) será determinado pelo DEPESP em caso de descumprimento das normas deste Edital, de afronta à ética na pesquisa e/ou danos ao patrimônio público ou, quando o servidor denegar orientação a discente.

11.2 O DEPESP deverá apresentar ao participante desligado, justificativa impressa.



11.3 Os discentes ou servidores desligados do projeto não serão certificados e não poderão utilizar o tempo de participação na pesquisa para fins de comprovação no currículo, independente do tempo ou etapa de realização do projeto.

11.4 Os participantes excluídos não poderão participar de quaisquer outros editais abertos pelo DEPESP durante o período de vigência deste edital.

## **12 DOS RELATÓRIOS DE PESQUISA E PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS**

12.1 Os relatórios das pesquisas deverão ser individuais (co-orientador, se houver, e discentes envolvidos) e entregues nos prazos descritos pelo cronograma desse edital (item 12) ou sempre que solicitados pelo DEPESP, em formulários próprios (conforme **anexos F e G**).

12.2 Os relatórios deverão ser encaminhados por e-mail para o DEPESP ([editais.depesp.colorado@ifro.edu.br](mailto:editais.depesp.colorado@ifro.edu.br)).

12.3 O relatório final das atividades (**anexo G**) deverá ser entregue no prazo de até 30 dias após o término da vigência do edital.

12.3.1 O modelo de relatório final poderá ser substituído pelo formato de artigo científico, desde que tenha a indicação da revista a qual o artigo foi submetido para publicação, com comprovante de submissão, contendo como autor e co-autores todos os participantes do projeto de pesquisa.

12.4 Será obrigatória a divulgação dos resultados da pesquisa na edição do Seminário de Iniciação Científica do *Campus* Colorado do Oeste realizada durante o período de vigência deste edital ou na edição subsequente, por meio da submissão de trabalhos científicos contendo como autor e co-autores todos os participantes do projeto de pesquisa.

## **13 DA CERTIFICAÇÃO**

13.1 A certificação dos participantes será condicionada ao cumprimento integral dos planos individuais de trabalho, comprovado pela entrega dos relatórios finais.

13.2 Quando o coordenador for substituído, o mesmo será certificado pelo período referente ao tempo de permanência no projeto.

13.3 Quando houver substituição de participantes, exceto o coordenador, a certificação ocorrerá mediante o cumprimento de, no mínimo, 50% do plano individual de trabalho, comprovado pela entrega dos relatórios finais.

13.4 Em caso de desligamento de quaisquer participantes, não ocorrerá certificação.



## 14 DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO EDITAL

14.1 As etapas e atividades constantes neste edital, referentes à implementação e acompanhamento dos projetos de pesquisa institucionalizados, respeitarão as seguintes etapas:

Quadro 2. Cronograma de atividades.

Atividades	Período
Abertura do Edital	27 de junho de 2017
Período de inscrição/submissão	27 de junho a 25 de novembro de 2017
Análise da documentação e resultado	Até 30 dias úteis após a submissão da proposta
Recurso	Até 02 dias úteis após divulgação de resultados
Relatório parcial	Ao final do 6º mês após aprovação
Relatório final	Ao final do 12º mês após aprovação

## 15 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Não serão disponibilizados recursos financeiros para bolsas ou qualquer auxílio ao coordenador do projeto ou a servidores e discentes participantes do mesmo.

15.2 O DEPESP não se responsabilizará por pesquisas não concluídas devido à falta de recursos, de estrutura, de planejamento ou intempéries da natureza.

15.3 Os casos não previstos em edital serão submetidos à apreciação do DEPESP do IFRO *Campus* Colorado do Oeste.

Colorado do Oeste, 27 de junho de 2017.

Rafael Henrique Pereira dos Reis

Chefe do Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação  
Portaria nº 469 de 31 de março de 2015



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

**Campus Colorado do Oeste**

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO A - FORMULÁRIO DE ENVIO DE PROPOSTA**

DADOS DO COORDENADOR PROPONENTE		
Nome:		
Data de Nascimento:	RG:	CPF:
e-mail:		
Link para Currículo <i>Lattes</i> :		
Grupo de Pesquisa a que está vinculado:		
Lotação: Colorado do Oeste	Cargo:	
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
DADOS DO CO-ORIENTADOR (se houver)		
Nome:		
Data de Nascimento:	RG:	CPF:
e-mail:		
Link para Currículo <i>Lattes</i> :		
Grupo de Pesquisa a que está vinculado:		
Lotação: Colorado do Oeste	Cargo:	
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
DADOS DA PROPOSTA DO PROJETO		
Título:		
Local de Origem/Realização:		
Período de realização:		
Linha de Pesquisa de Desenvolvimento do Projeto dentro do Grupo de Pesquisa:		
INDICAÇÃO DE DISCENTE (ES) COLABORADOR (ES)		
Discente 1:		
e-mail:	( ) Ensino Médio	( ) Ensino Superior
Link para Currículo <i>Lattes</i> :		
Discente 2:		
e-mail:	( ) Ensino Médio	( ) Ensino Superior
Link para Currículo <i>Lattes</i> :		



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rondônia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

***Campus Colorado do Oeste***

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO B - ESTRUTURA DO PROJETO DE PESQUISA**

**1 APRESENTAÇÃO**

**2 RESUMO**

**3 INTRODUÇÃO**

**4 OBJETIVOS GERAL E ESPECÍFICOS**

**5 MATERIAL E MÉTODOS**

**6 METAS, ATIVIDADES E RESULTADOS ESPERADOS**

**7 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**8 REFERÊNCIAS**

**9 APÊNDICES E ANEXOS**



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rondônia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

**Campus Colorado do Oeste**

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO C - PLANO DE TRABALHO INDIVIDUAL (CO-ORIENTADOR OU DISCENTE)**

<b>Título do Projeto:</b>
<b>Título do Plano de trabalho:</b>
<b>Nome do Coordenador:</b>
<b>Nome do Participante:</b> <i>(co-orientador ou discente)</i>
<b>Atividades a serem desenvolvidas:</b> <i>(numerar em tópicos)</i>
<b>Resultados Esperados:</b>
<b>Cronograma de trabalho:</b> <i>(inserir na forma de quadro descrito mensalmente)</i>



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rondônia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

***Campus Colorado do Oeste***

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO D - TERMO DE COMPROMISSO (COORDENADOR E/OU CO-ORIENTADOR)**

Eu, \_\_\_\_\_, Servidor (a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, cargo/função, lotado no *Campus* Colorado do Oeste, portador do RG Nº \_\_\_\_\_ e CPF Nº \_\_\_\_\_, comprometo-me a acompanhar, desenvolver e cumprir com todas as etapas e atividades do Projeto de Pesquisa "\_\_\_\_\_".

Colorado do Oeste, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

(Assinatura)

\_\_\_\_\_  
Nome do Servidor





**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

***Campus Colorado do Oeste***

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO E - TERMO DE COMPROMISSO DO DISCENTE**

Eu, \_\_\_\_\_, discente regularmente matriculado no Curso de \_\_\_\_\_, *Campus Colorado do Oeste*, portador do RG Nº \_\_\_\_\_ e CPF Nº \_\_\_\_\_, comprometo-me a desenvolver e cumprir com todas as etapas e atividades sob minha responsabilidade, com carga horária mínima de 8 horas semanais, conforme Plano de Trabalho Individual com título "\_\_\_\_\_" referente ao projeto de pesquisa intitulado "\_\_\_\_\_", sob a orientação do coordenador \_\_\_\_\_.

Colorado do Oeste, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

(Assinatura)

\_\_\_\_\_  
Nome do Discente



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

**Campus Colorado do Oeste**

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO F - RELATÓRIO PARCIAL DE PROJETO DE PESQUISA**

*(preencher e entregar no formato desse formulário)*

<b>Identificação</b>		
Título do projeto		
Título do plano de trabalho individual		
Coordenador		
Co-orientador	<i>(se houver)</i>	
Discente/Modalidade		
	<input type="checkbox"/> Ensino médio	<input type="checkbox"/> Ensino superior
<b>Objetivos e Metas</b>		
Objetivo geral		
Objetivos específicos	<i>(indicar apenas àqueles compreendidos pelo plano de trabalho do discente)</i>	
Metas de acordo com objetivos	<i>(indicar apenas àqueles compreendidos pelo plano de trabalho do discente)</i>	
<b>Cronograma</b>		
Cronograma do plano de trabalho do bolsista	<i>(informar de acordo com o plano de trabalho do bolsista)</i>	
<b>Atividades</b>		
Acompanhamento	As atividades realizadas estão totalmente de acordo com o cronograma previsto?	
	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Atividades previstas	<i>(informar de acordo com o plano de trabalho do bolsista)</i>	
Atividades realizadas		
Metas alcançadas	<i>(informar quais metas previstas foram alcançadas de acordo com o plano de trabalho do bolsista)</i>	
Justificativas sobre atividades não realizadas	<i>(se houver) (máximo de 1000 palavras)</i>	
<b>Metodologia</b>		
Alterações	Houve alteração na metodologia proposta no projeto?	
	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Alterações	<i>(se a resposta acima for "sim", informar quais foram as alterações e justifique)</i>	
<b>Resultados</b>		
Resultados parciais	<i>(se houver) (máximo de 1500 palavras)</i>	
Publicações	<i>(se houver)</i>	
<b>Outras informações</b>		



Dificuldades observadas no período	<i>(indique possíveis dificuldades observadas para realização da pesquisa)</i>	
Relevância da pesquisa	<i>(expresse sua opinião sobre a relevância da pesquisa de acordo com as atividades realizadas até o momento)</i>	
Previsão de término	O projeto será finalizado conforme previsto na vigência do edital?	
	( ) Sim	( ) Não
	<i>(se a resposta acima for "não", informar qual período será necessário para prorrogação)</i>	

Local, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura

Nome do Discente

Assinatura

Orientador



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

**Campus Colorado do Oeste**

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO G - RELATÓRIO FINAL DE PROJETO DE PESQUISA**

*(máximo de 20 páginas)*

**1 - Identificação**

Título do projeto	
Período de realização	
Grande área / área do conhecimento	<i>(de acordo com tabela do CNPq)</i> <a href="http://www.cnpq.br/documents/10157/186158/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf">http://www.cnpq.br/documents/10157/186158/TabeladeAreasdoConhecimento.pdf</a>
Coordenador	
Co-orientador	<i>(se houver)</i>
Discente(s)	

**2 - Resumo**

*(máximo 300 palavras)*

**3 - Introdução**

*(conforme projeto submetido, com as atualizações do referencial teórico)*

*(máximo de 1200 palavras)*

**4 - Objetivos**

*(Objetivo geral e específicos conforme projeto submetido)*

**5 - Material e Métodos ou Metodologia**

*(conforme projeto submetido)*

*(máximo de 2000 palavras)*

**6 - Resultados e Discussão**

*(conforme plano de trabalho individual apresentar os resultados obtidos com o projeto, podendo utilizar ilustrações como fotos, quadros, tabelas e gráficos)*

*(máximo de 4000 palavras)*

**7 - Referências**

*(apresentar todas as referências citadas no relatório)*

*(utilizar normas ABNT - NBR 6023; disponível em: <http://www.usjt.br/arq.urb/arquivos/abntnabr6023.pdf>)*



## 8 - Produção Técnica/Científica

(indicar no quadro abaixo e anexar comprovantes dos trabalhos gerados, submetidos ou publicados, através do desenvolvimento da pesquisa)

Tipo	Situação	Meio da Publicação/ano	Título da produção	Autores

**Tipo:** AC – Artigo Científico; NT – Nota Técnica; CT – Circular Técnico; RE – Resumo Expandido; RS – Resumo Simples; RT – Relatório Técnico; L – Livro; CL – Capítulo de Livro.

**Situação:** S – Submetido; A – Aceito para publicação; P – Publicado.

**Meio de Publicação:** EI – Anais de Evento Internacional; EN – Anais de Evento Nacional; PI – Periódico Internacional; PN – Periódico Nacional.

**Autores:** na mesma ordem do trabalho submetido ou publicado.

Local, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Assinatura

\_\_\_\_\_  
Servidor - Coordenador



**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia - IFRO**

**Campus Colorado do Oeste**

**Departamento de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - DEPESP**

**EDITAL Nº 02 DE 27 DE JUNHO DE 2017**

**ANEXO H - FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RECURSOS**

**À comissão de avaliação das propostas (DEPESP)**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia – IFRO

Campus Colorado do Oeste

Prezados Senhores,

Eu, \_\_\_\_\_, Servidor(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Rondônia, Campus Colorado do Oeste, inscrito sob o SIAPE Nº \_\_\_\_\_, venho através deste apresentar o seguinte recurso:

1) Motivo do recurso.
<i>(Indique que item do Edital foi descumprido)</i>
2) Justificativa fundamentada.
<i>(Por que o item foi descumprido)</i>
3) Solicitação.
<i>(Com base na justificativa acima, apresente o sua pretensão de reconsideração)</i>

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Proponente